

ANLEITUNG

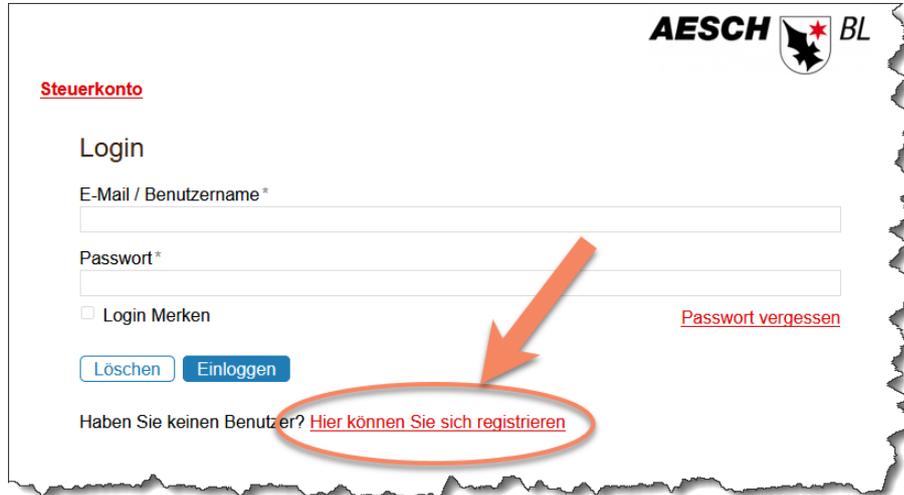
eSteuerkonto

INHALT

1	Benutzerregistrierung	2
2	Login	3
3	Registrierung für das eSteuerkonto	3
4	Auswertungen im eSteuerkonto	5

1 BENUTZERREGISTRIERUNG

Der erste Schritt ist eine Benutzerregistrierung auf der Website des eSteuerkontos (<https://steuerkonto.aesch.ch>). Gehen Sie hierfür zum LOGIN auf der Startseite des e-Steuerkonto-Portals und klicken Sie «Hier können Sie sich registrieren» an.



AESCH  **BL**

Steuerkonto

Login

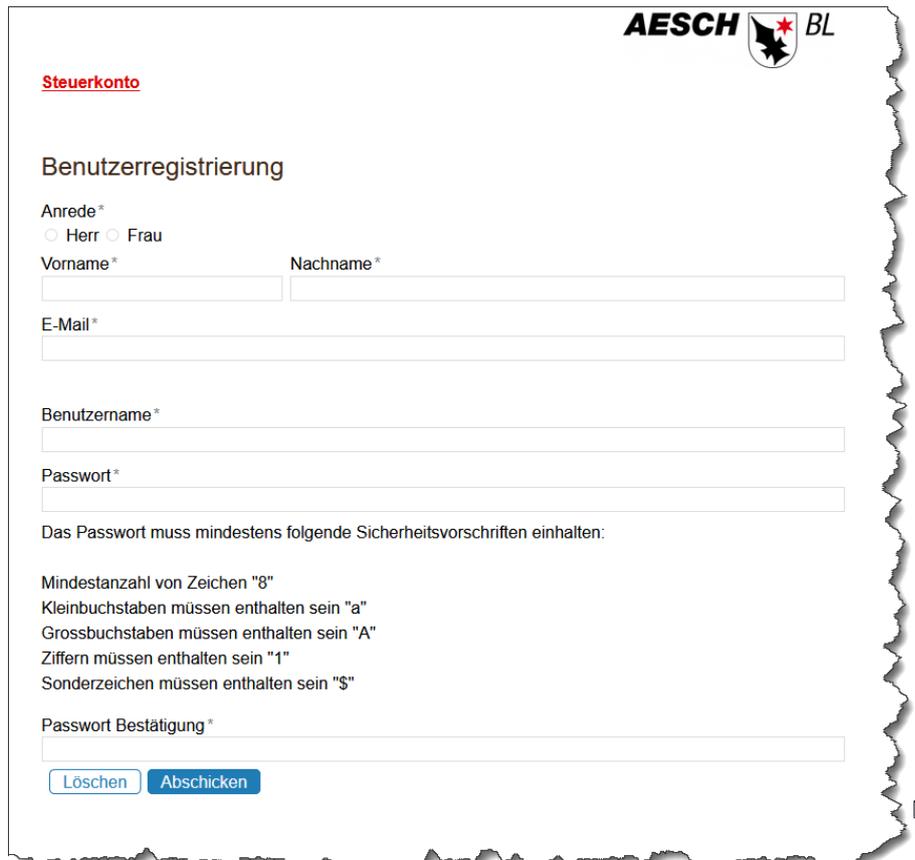
E-Mail / Benutzername *

Passwort *

Login Merken [Passwort vergessen](#)

Haben Sie keinen Benutzer? [Hier können Sie sich registrieren](#)

Merken Sie sich – nebst Passwort – auch Ihren Benutzernamen. Diesen brauchen Sie später für das LOGIN.



AESCH  **BL**

Steuerkonto

Benutzerregistrierung

Anrede *

Herr Frau

Vorname * Nachname *

E-Mail *

Benutzername *

Passwort *

Das Passwort muss mindestens folgende Sicherheitsvorschriften einhalten:

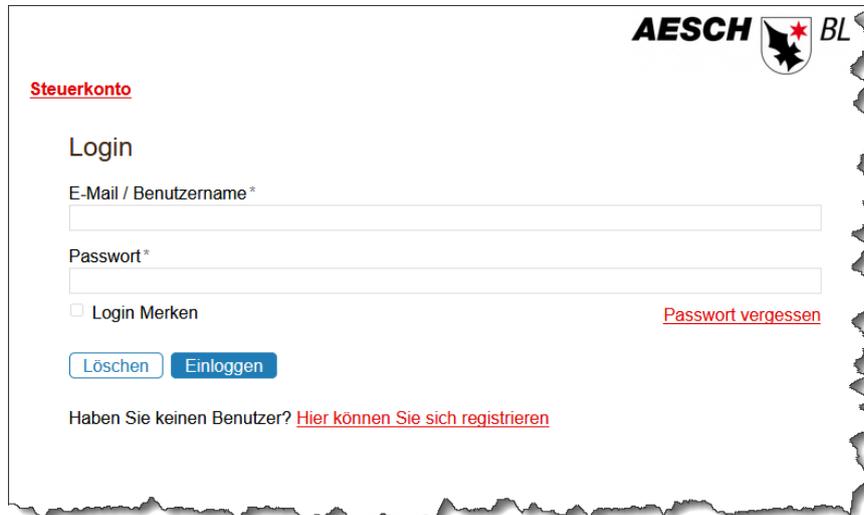
- Mindestanzahl von Zeichen "8"
- Kleinbuchstaben müssen enthalten sein "a"
- Grossbuchstaben müssen enthalten sein "A"
- Ziffern müssen enthalten sein "1"
- Sonderzeichen müssen enthalten sein "\$"

Passwort Bestätigung *

Abgeschickt erhalten Sie **per E-Mail** eine Bestätigung, die Sie für das anschliessende Benutzerlogin benötigen.

2 LOGIN

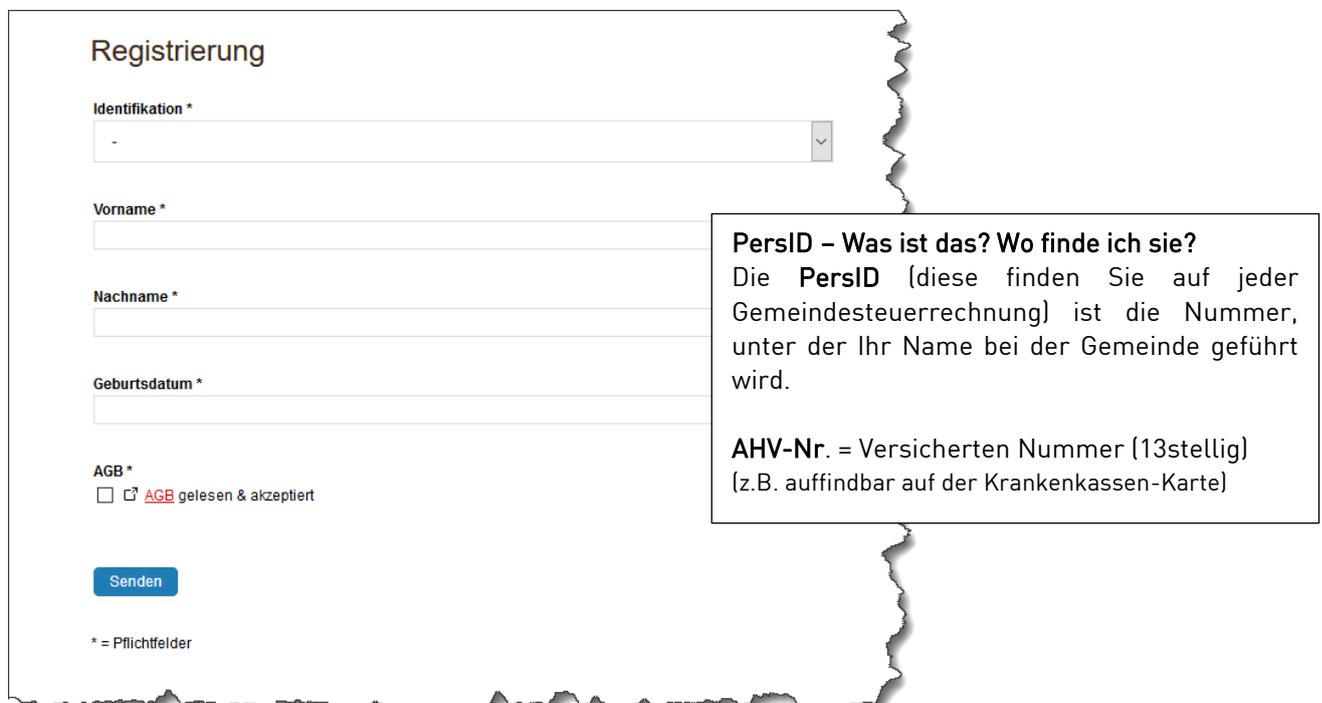
Sie haben eine E-Mail mit der Bestätigung Ihrer Benutzerregistrierung erhalten. Als nächster Schritt loggen Sie sich mit Benutzername und Passwort ein.



The screenshot shows the login interface for the AESCH BL tax account. At the top right is the AESCH BL logo. Below it, the text 'Steuerkonto' is displayed in red. The main heading is 'Login'. There are two input fields: 'E-Mail / Benutzername*' and 'Passwort*'. Below the password field is a checkbox for 'Login Merken' and a red link for 'Passwort vergessen'. At the bottom of the form are two buttons: 'Löschen' and 'Einloggen'. Below the buttons, there is a link: 'Haben Sie keinen Benutzer? [Hier können Sie sich registrieren](#)'.

3 REGISTRIERUNG FÜR DAS ESTEUERKONTO

Zur Registrierung für das eSteuerkonto benötigen Sie entweder Ihre PersID oder Ihre AHV-Nummer. Die entsprechenden Daten müssen im Formular abgefüllt werden



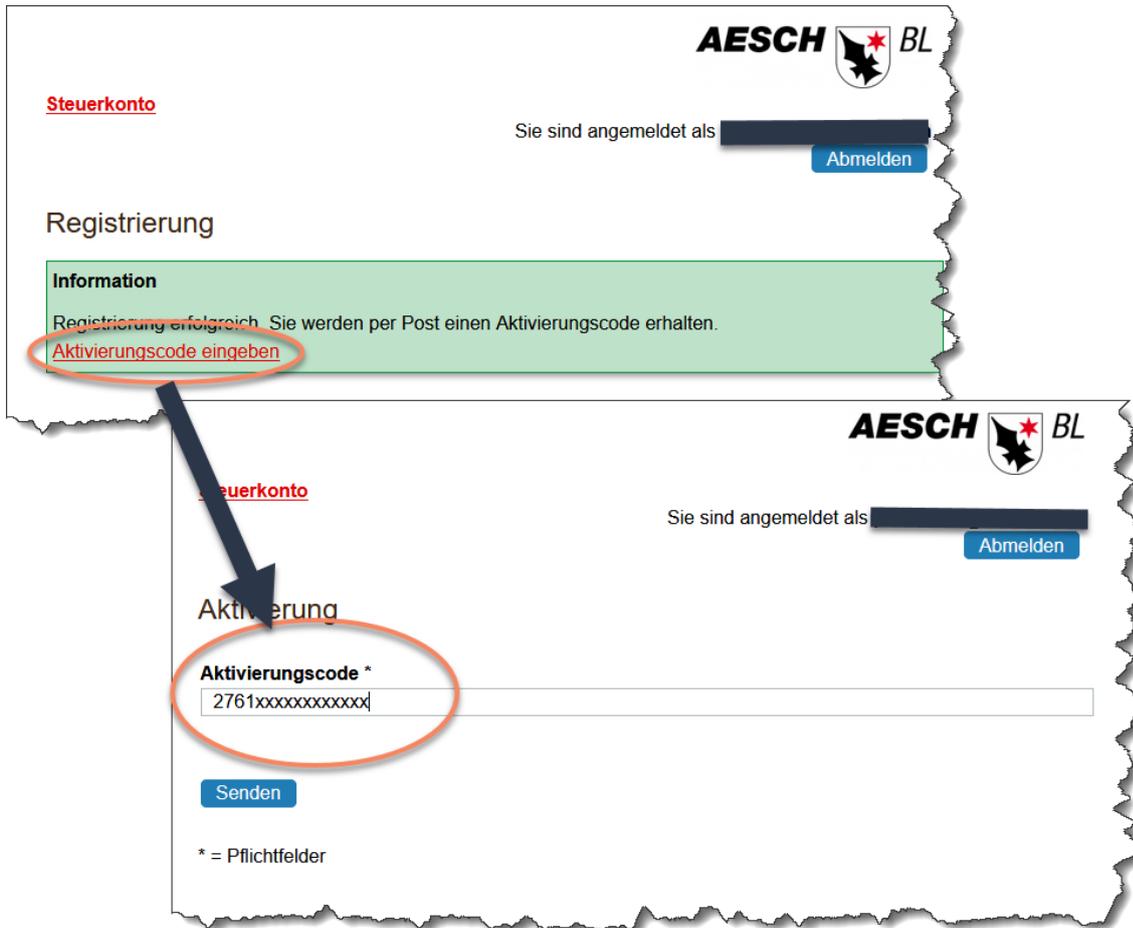
The screenshot shows the registration form for the AESCH BL tax account. The heading is 'Registrierung'. There are several input fields: 'Identifikation*' (a dropdown menu), 'Vorname*', 'Nachname*', and 'Geburtsdatum*'. Below these fields is a checkbox for 'AGB*' with the text 'AGB gelesen & akzeptiert'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Senden'. Below the button, there is a note: '* = Pflichtfelder'. To the right of the form, there is a text box with the following content:

PersID – Was ist das? Wo finde ich sie?
Die **PersID** (diese finden Sie auf jeder Gemeindesteuerrechnung) ist die Nummer, unter der Ihr Name bei der Gemeinde geführt wird.

AHV-Nr. = Versicherten Nummer (13stellig)
(z.B. auffindbar auf der Krankenkassen-Karte)

Abgeschickt erhalten Sie **per Post** einen Aktivierungscode, mit welchem Sie die Registrierung abschliessen können.

Nach Erhalt des Aktivierungscodes muss dieser eingegeben werden.



AESCH  **BL**

Steuerkonto

Sie sind angemeldet als [Abmelden](#)

Registrierung

Information

Registrierung erfolgreich. Sie werden per Post einen Aktivierungscode erhalten.

[Aktivierungscode eingeben](#)

AESCH  **BL**

Steuerkonto

Sie sind angemeldet als [Abmelden](#)

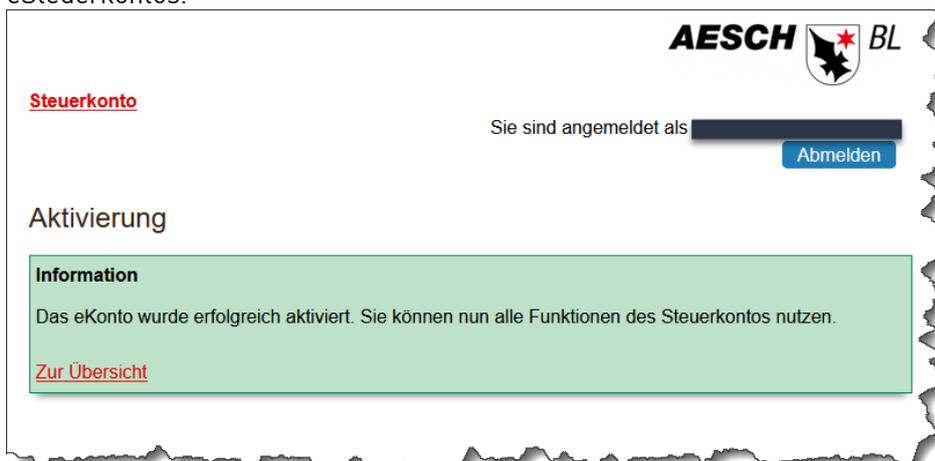
Aktivierung

Aktivierungscode *

[Senden](#)

* = Pflichtfelder

Abgeschickt erhalten Sie nach korrekter Eingabe die Meldung über die erfolgreiche Aktivierung des eSteuerkontos.



AESCH  **BL**

Steuerkonto

Sie sind angemeldet als [Abmelden](#)

Aktivierung

Information

Das eKonto wurde erfolgreich aktiviert. Sie können nun alle Funktionen des Steuerkontos nutzen.

[Zur Übersicht](#)

4 AUSWERTUNGEN IM ESTEUERKONTO

Nach erfolgreicher Registrierung und Aktivierung hat der/die Steuerpflichtige Zugriff auf das **eigene eSteuerkonto** und erhält eine Übersicht über:

- die eigenen Steuerkonti,
- die offenen Steuerrechnungen,
- die erhaltenen Beträge,
- die einbezahlten Beträge,
- das Auszahlungskonto für Guthaben

Der/die Steuerpflichtige kann direkt nachfolgende Aktionen auslösen:

- Einzahlungsscheine generieren, um direkt im e-banking eine Einzahlung zu tätigen,
- Kontoauszug drucken,
- Auszahlungskonto erfassen/mutieren.



AESCH BL

Steuerkonto

Sie sind angemeldet als [Name] [Abmelden](#)

Kontoübersicht

[Kontoübersicht](#) - [Betragssuche](#) - [Auszahlungskonto](#) - [Deregistrierung](#)

alle

Periode	Sachgebiet	Steuerart	Tarif	Verfahren	Saldo	
2020	Gemeindesteuer	Ordentliche Steuer	Einheitstarif	provisorisch		Details ESR generieren
2019	Gemeindesteuer	Ordentliche Steuer	Einheitstarif	provisorisch		Details ESR generieren
2018	Gemeindesteuer	Ordentliche Steuer	Einheitstarif	definitiv		Details ESR generieren
2017	Gemeindesteuer	Ordentliche Steuer	Einheitstarif	definitiv		Details ESR generieren